

#### ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) в БДОУ МО Динской район «Детский сад №16»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) БДОУ МО Динской район «Детский сад №16» (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, Уставом и другими локальными актами ДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются педагогическим советом на неопределенный срок. Администрация ДОУ имеет право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Законом «Об образовании Российской Федерации» участники образовательных отношений несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

1.5. При приеме воспитанников администрация ДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются на информационном стенде ДОУ, а также на официальном сайте ДОУ в сети Интернет.

1.7. Участниками воспитаельно-образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники. Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в учреждение, прекращаются с момента отчисления

ребенка и регулируются договором между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

- 1.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны:
- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;
- соблюдать правила внутреннего распорядка ДОУ;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.
- 1.9. Педагогический коллектив ДОУ в соответствии с Законом «Об образовании Российской Федерации» оказывают помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушении их развития.

#### 2. РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом ДОУ.
- 2.2. ДОУ работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни. Максимальная длительность пребывания детей в ДОУ 12 часов. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели. Прием детей в ДОУ осуществляется с 7.00 до 8.30 часов.
- 2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.
- 2.4. Ежедневный утренний прием детей осуществляют воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, родители (законные представители) обязаны расписаться в журнале приема воспитанников, сделав соответствующую отметку о состоянии здоровья. Родители (законные представители) должны знать о том, своевременный приход в учреждение необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.
- 2.5. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН2.4.1.3147-13 по истечении времени завтрака оставшаяся пища должна быть ликвидирована.
- 2.6. Основу режима образовательного процесса в ДОУ составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (далее ОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.
- 2.7. Расписание ОД составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима

работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного

государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 №26.

2.8. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей), связанные с воспитательно-образовательным процессом, утром до 8.30 и вечером после 18.00. В другое время педагог находится с детьми и отвлекать его от воспитаельно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.9. К педагогам ДОУ необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству,

независимо от возраста, спокойным тоном.

2.10. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ в соответствии с режимом работы группы. В случае, если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДОУ, а также о том, кто из совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

## 3. ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДОУ осуществляет воспитатель, а также медицинский работник. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не

принимаются.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его

состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

- 3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ДОУ по тел.: 48-2-99 или по мобильному телефону воспитателю группы. Ребенок, не посещающий ДОУ более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).
- 3.6. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанниками с указанием периода и причин его отсутствия.
- 3.7. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, «давать сдачи», брать без разрешения чужие личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.
- 3.8. Родители (законные представители) должны заботиться о здоровье своих детей:

- LOT 7
- вести здоровый образ жизни и быть личным примером для своего ребенка;
- заботиться о безопасности ребенка во время каникул, периода отдыха и т.д.
- 3.9. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и только с письменного согласия родителей (законных представителей).
- 3.10. Во время пребывания ребенка в ДОУ воспитатели и медицинский работник не имеют права оказывать медикаментозное лечение.

# 4. ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКОВ

- 4.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна быть строго по размеру ноги, должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний). Застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется.
- 4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой, застегнутой на все пуговицы, одежде и удобной, соответствующей сезону, обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.).
- 4.3. Воспитанник должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).
- 4.4. Если внешний вид и одежда ребенка неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- 4.5. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в ДОУ родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:
- сменная обувь: туфли/сандалии с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (обязательно для правильного формирования стопы; чтобы ножка малыша четко фиксировалась, не «съезжала» в стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование: удобство для ребенка в процессе самообслуживания (наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы);
- не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам шорты, брюки, трусы, майки, рубашки, колготки; девочкам колготки, майки, трусы, платье или юбка с кофтой. В теплое время носки, гольфы;
- комплект сменного белья для сна (пижама);
- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги);
- для занятий физкультурой спортивная форма: футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носки и спортивная обувь (спортивные тапочки/кеды) на резиновой подошве (строго по размеру ноги);
- индивидуальная расческа;

- головной убор (в теплый период года);

- носовой платок/бумажные салфетки (необходимы как в группе, так и на прогулке). На

одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

4.6. Родители (законные представители) должны поддерживать порядок, ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья. Еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму, мыть сменную обувь. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их. За утерю немаркированной одежды и обуви воспитатели и администрация ДОУ ответственности не несет.

4.7. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной одежды. Зимой в сырую погоду рекомендуется наличие запасной

одежды (варежки, колготки, штаны и т.д.).

### 5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в ДОУ. Категорически запрещен приход ребенка в ДОУ и его уход без

сопровождения родителя (законного представителя).

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в

возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

5.4. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить об этом администрацию ДОУ и сообщить, кто будет забирать ребенка из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления

родителей (законных представителей).

- 5.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. В случае задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00 ч., воспитатель оставляет за собой право передать ребенка в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции ОМВД по Динскому району ст. Новотитаровской, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребенка.
- 5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОУ без разрешения администрации.
- 5.7. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За сохранность золотых и серебряных украшений, а также дорогостоящих предметов, администрация ДОУ ответственности не несет.
- 5.8. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов на одежде ребенка на наличие опасных предметов. Воспитанникам категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Воєпитанникам запрешаєтся припосить в ДОУ жевательную резитку в друго продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, папитки в др.).

Запрешается курение в помещениях и на территории ДОУ.

5.11. Запрешается въезд на герриторию ДОУ на личном автогрансторте или такси. При нарковке личного автогранспорта необходимо оставлять его до знака составлять запрешена», оставлять свободным подъезд к поротам ДОУ. Запрешается тегавлять велосинеды, самокаты, коляски, санки в помещении ДОУ. Администрания не песет ответственности за их сохранность.

#### б. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

9.1. ДОУ обеспечивает гарантированные сбалансированные питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потреблюстей в тетовитах пищевых веществах и эпергии по утвержденным пормам.

Организация питания военнтанников воздагается на ДОУ и веупествояется

вто штатным переопалом.

0.2.

9.3. Питание в ДОУ веуществляется в соответствии с примерным 10 элгевным меню, разработанным на основе физиологических потреблюетей в пиниевых веньествах

У(я), минимукуны стания жизиним кужиним куминатин мом и

9.4. Меню в ДОУ составляется в соответствии с Canthill 2.4.1.3040-13 "Cantraproэпилемионогические требования к устройству, содержанию и организации режима работы допиминых образовательных организаций", утв. поставовлением 1 давного государственного сапитарного врача PiD от 15.05.2013 № 26, и вывеннивается на информационном степле «Мень».

9.5. В JCV установлен 5-ги кратный прием пинни для групп полного для ставтрак 8.15, второй завтрак = 10.00; обед = 12.15; полдинк = 15.30; ужин = 17.30). Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизанией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пинну санизарным состемнием пинеблюка, правильностью хранения, соблюденнем срокой реализации продуктов везная на медининекую сестру и бракеражную компесию исму.

## 7. UI'PA U HPEBBIBAHUE BOCHUTAHHUKUB HA CBEREM BOOKER

7.1. Организация прогумов и непогредственно образовательной леятельности с моснитациимим реушествивется перигогами I(0) и соответствии с fail I(1) I(1) I(1) I(2) I(2) I(2) I(3) I(2) I(3) I(2) I(3) I(

Caroni

- 5.9. Воспитанникам запрещается приносить в ДОУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).
- 5.10. Запрещается курение в помещениях и на территории ДОУ.
- 5.11. Запрещается въезд на территорию ДОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять его до знака «остановка запрещена», оставлять свободным подъезд к воротам ДОУ. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски, санки в помещении ДОУ. Администрация не несет ответственности за их сохранность.

#### 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

- 6.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.
- 6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом.
- 6.3. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим ДОУ.
- 6.4. Меню в ДОУ составляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарноэпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, и вывешивается на информационном стенде «Меню».
- 6.5. В ДОУ установлен 5-ти кратный прием пищи для групп полного дня (завтрак 8.15, второй завтрак 10.00; обед 12.15; полдник 15.30; ужин -17.30). Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДОУ.

### 7. ИГРА И ПРЕБЫВАНИЕ ВОСПИТАННИКОВ НА СВЕЖЕМ ВОЗДУХЕ

- 7.1. Организация прогулок и непосредственно образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами ДОУ в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26
- 7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину до обеда и во вторую половину дня после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже -15 °C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулки не проводятся при температуре воздуха -15°C и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха -20°C и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители

(законные представители) не в праве требовать от воспитателей и администрации ДОУ отмены данного режимного момента.

7.3. Администрация ДОУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 все помещения

ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

7.4. Родители (законные представители) и педагоги ДОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует бережно относиться к имуществу ДОУ, не обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и

ломать результаты труда других воспитанников.

Воспитанникам разрешается приносить в ДОУ личные игрушки только в том 7.5. соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарнослучае, эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что с игрушкой будут играть и другие дети, она может быть испорчена. За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатели и администрация ДОУ ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

7.6. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из ДОУ (в том числе, игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно

вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДОУ (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения

безопасности других детей.

Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее. Категорически запрещено приносить в ДОУ в качестве угощения с кремовой начинкой, жевательные резинки, конфеты на палочке, фрукты, лимонад.

# 8. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ ДОУ

8.1. ДОУ реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники, посещающие ДОУ, имеют право:

• на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

• своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

• получение психолого-педагогической, логопедической (при посещении группы компенсирующей направленности), медицинской и социальной помощи;

• в случае необходимости обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования ДОУ;

- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ДОУ основной образовательной программой;
- пользование имеющимися в ДОУ объектами культуры и спорта, лечебнооздоровительной инфраструктурой в установленном порядке;
- получение дополнительных образовательных услуг (при наличии).

## 9. ПООЩРЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

- 9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.
- 9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.
- 9.3 Дисциплина в ДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.
- 9.4 Поощрение воспитанников ДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

#### 10. СОТРУДНИЧЕСТВО

- 10.1. Педагоги, администрация ДОУ обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников по созданию условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития.
- 10.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку воспитателей, администрации по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.
- 10.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в воспитательно-образовательном процессе, участвовать в педагогических совещаниях ДОУ с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с воспитанниками, быть избранным путем голосования в Родительский комитет и Совет ДОУ.
- 10.4. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника, Устав ДОУ.
- 10.5. В целях урегулирования конфликтных ситуаций и споров между участниками конфликтных ситуаций, а также между участниками образовательных отношений, в ДОУ создана комиссия по урегулированию споров и конфликтных ситуаций.

10.6. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы в спокойной, корректной форме в отсутствии воспитанников. Если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему ДОУ в приемные часы в устной или письменной форме с просьбой разобраться в ситуации с привлечением комиссии по урегулированию споров и конфликтных ситуаций (или по тел.: 48-2-99).

10.7. Голословные, бездоказательные обвинения в адрес педагогов, администрации, сотрудников ДОУ в жестоком обращении в отношении воспитанников либо противоправных действиях не принимаются. Спорные и конфликтные ситуации

разрешаются только в отсутствии детей.

#### **11. PA3HOE**

11.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и

специалистам ДОУ в специально отведенное на это время.

11.3. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОУ, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

11.4. Для отчисления ребенка из ДОУ необходимо:

- за 2 недели до ухода ребенка из ДОУ родитель (законный представитель) должен написать заявление по установленной форме на имя заведующего ДОУ с уточнением даты выбывания;

- родители (законные представители) воспитанников, уходящих в школу, должны

заблаговременно позаботиться о предоплате за пребывание ребенка в ДОУ.

11.5. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Родительского комитета, Общего собрания работников ДОУ и администрации ДОУ.