

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад общеразвивающего вида № 16»**

---

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома



Т.Н. Ерина  
2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий БДОУ МО

Динской район  
«Детский сад № 16»



М.В. Бондаренко

приказ № 106 от 04.10. 2017 г.

## ПРАВИЛА

### приема на обучение

#### по образовательным программам дошкольного образования в бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад общеразвивающего вида № 16»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Правила) определяют правила приема граждан Российской Федерации в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Динской район «Детский сад общеразвивающего вида № 16»

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N23, ст. 2878; N27, ст. 3462; N30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566) и Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

1.3. Правила приема в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.4. Правила приема в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» обеспечивают прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

1.5. Правила приема в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» обеспечивают также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории,

за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

1.6. В приеме в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012. N53, ст. 7598; 2013, N19, ст. 2326; N23, ст. 2878; N27, ст. 3462; -N 30, ст. 4036; N48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566).

1.7. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.8. Образовательная организация (БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16») обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

1.9. Размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа (в городах федерального значения - акт органа, определенного законами этих субъектов Российской Федерации) о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

1.10. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.11. Прием в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

1.12. Документы о приеме подаются в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16», в который получено направление в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

1.13. Прием в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность

родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

1.14. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

1.15. Примерная форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

1.16. Прием детей, впервые поступающих в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16», осуществляется на основании медицинского заключения.

1.17. Для приема в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16»:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

1.18. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.19. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» на время обучения ребенка.

1.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

1.21. Требование представления иных документов для приема детей в БДОУ

МО Динской район «Детский сад № 16» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

1.22. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.23. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления государственной и муниципальной услуги в соответствии с пунктом 8 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования. Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 9 Правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования предъявляются руководителю БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем образовательной организации, до начала посещения ребенком образовательной организации.

1.24. Заявление о приеме в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16». После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16», перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16».

1.25. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации. Место в образовательную организацию ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

1.26. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» заключает договор об

образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

1.27. Руководитель БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» издает распорядительный акт о зачислении ребенка в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16» в сети Интернет.

1.28. На каждого ребенка, зачисленного в БДОУ МО Динской район «Детский сад № 16», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.